**附件1：资格审查条件**

**附录1** **资格审查条件（****资质最低要求）**

|  |
| --- |
| 资质等级要求 |
| 1、具有独立企业法人资格，持有有效的企业营业执照；  2、至少具有行政主管部门核发的下列三种资质之一：  （1）工程设计综合甲级资质；  （2）建筑行业工程设计行业甲级资质；  （3）建筑行业工程设计建筑工程甲级和建筑行业工程设计人防工程乙级资质。 |

**附录2 资格审查条件（****业绩最低要求）**

|  |
| --- |
| 业绩要求 |
| 近五年（2019年3月1日至投标截止时间，以合同签订时间为准），至少具备1项设计面积不小于60000㎡的公共建筑工程设计业绩。 |

注：设计业绩包括设计施工总承包业绩（所附业绩证明资料中能体现相应公共建筑工程设计的工作内容）或单独设计业绩。

**附录3 资格审查条件（****信誉最低要求）**

|  |
| --- |
| 信誉要求 |
| 投标人在近1年内（2023年3月1日至投标截止时间）不曾在公共建筑工程设计项目中违约而被驱逐或因投标人自身的原因而使公共建筑工程设计项目合同被解除。 |

**附录4** **资格审查条件（****项目负责人最低要求）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 人 员 | 数量 | 资格要求 |
| 项目负责人  （设计负责人） | 1 | 高级工程师；近5年（2019年3月1日至投标截止时间，以合同签订时间为准）至少作为项目负责人或设计负责人负责过一项设计面积不小于60000㎡的公共建筑工程设计业绩。 |

注：设计业绩包括设计施工总承包业绩（所附业绩证明资料中能体现相应公共建筑工程设计的工作内容）或单独设计业绩。

**附件2：评标办法**

评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

| 条款号 | 条款名称 | 评审因素与评审标准 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 评标办法 | 本次评标采用综合评估法，评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐1-3名中标候选人。当综合评分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人：  （1）评标价低的投标人优先；  （2）技术建议书得分较高的投标人优先；  （3）满足资格审查条件（业绩最低要求）要求的业绩累计合同金额高的优先。 |
| 2.1.1  2.1.3 | 形式评审与响应性评审标准 | **第一个信封（商务及技术文件）评审标准：**  （1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：  a.投标函按招标文件规定填报了补遗书编号（如有）、项目负责人（设计负责人），未对项目名称、质量要求、安全目标、服务期限进行修改；  b.投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。  （2）投标文件上法定代表人或其授权代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定。  （3）投标人按照招标文件第二章投标人须知前附表3.4.1的规定提供了投标保证金。  （4）投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，须提交授权委托书，并符合下列要求：  a.法定代表人和委托代理人均在授权书上签名；  b.投标函签署的日期与授权委托书出具的日期同日或在其之后，并与投标截止时间同日或在其之前；  c.授权委托书只能授权给一名委托代理人。  （5）投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，并符合招标文件的规定。  （6）投标人未以联合体形式投标。  （7）投标人未提出分包计划。  （8）投标人未提交两个以上不同的投标文件。  （9）投标文件中未出现有关投标报价的内容。  （10）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定。  （11）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。  （12）权利义务符合招标文件规定：  a.投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；  b.投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；  c.投标人未提出不同的支付办法；  d.投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；  e.投标人在投标活动中无欺诈行为；  f.投标人未对合同条款有重要保留。  （13）投标人未对发包人要求提出重大偏差。  **第二个信封（报价文件）评审标准：**  （1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨，内容齐全完整。  a.投标函按招标文件规定填报了补遗书编号（如有）、投标价（包括大写金额和小写金额），未对项目名称进行修改；  b．投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。  （2）投标文件上法定代表人或其授权代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定。  （3）投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价。  （4）投标报价的大写金额能够确定具体数值。  （5）投标人未提交两个以上不同的投标报价。  （6）报价清单中的投标报价和投标函大写金额报价一致。 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | （1）投标人具备有效的营业执照、设计资质证书和基本账户开户许可证（或基本存款账户信息）；  （2）投标人的资质等级符合招标文件规定；  （3）投标人的类似项目业绩符合招标文件规定；  （4）投标人的信誉符合招标文件规定；  （5）投标人的项目负责人（设计负责人）资格符合招标文件规定；  （6）投标人不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项或第1.4.4项规定的任何一种情形。 |
| 2.2.1 | 分值构成 | **第一信封（商务及技术文件）评分分值构成：**  技术建议书：45分  主要人员： 20分  业 绩： 25分  **第二信封（报价文件）评分分值构成：**  评 标 价： 10分 |
| 2.2.2 | 评标基准价计算方法 | 评标基准价的计算：  （1）评标价的确定：  评标价=投标函文字报价  （2）评标价平均值：  除按第二章“投标人须知”第5.2.4项规定在开标现场被宣布为不进入评标基准价计算的投标报价外的投标人评标价均参与计算评标价平均值：  如果参与评标价平均值计算的投标人数量小于等于5家，所有投标人报价的算数平均值即为评标价平均值；  如果参与评标价平均值计算的投标人数量大于5家，所有投标人报价中去掉一个最高值和一个最低值后的算数平均值即为评标价平均值。  （3）评标基准价的确定：  将评标价平均值直接作为评标基准价（评标基准价保留小数点后两位，小数点后第三位四舍五入）。  在评标过程中，评标委员会应对招标人计算的评标基准价进行复核，存在计算错误的应予以修正并在评标报告中作出说明。除此之外，评标基准价在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化。 |
| 2.2.3 | 评标价的偏差率计算公式 | 偏差率=100%×（投标人评标价-评标基准价）/评标基准价 |
| 3.6.1 | 投标文件相关信息核查 | 本款修改为：  在评标过程中，评标委员会应对以下信息进行查询：  （1）按照投标人提供的验证方式对电子保函或电子保证保险进行验证。如投标人未提供电子保函或电子保证保险的验证方式，或根据提供的验证方式无法核实的，评标委员会应否决其投标。  （2）投标人信用情况网页截图内容与在“国家企业信用信息公示系统”中严重违法失信企业名单信息（不含分公司）或在“信用中国”网站中失信被执行人、经营异常名录、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（均不含分公司）的复核结果一致；  如投标人未提供相关网页截图或所附截图与复核结果不一致导致不能满足资格评审要求的，评标委员会应否决其投标。  投标人按招标文件要求提供了截图，并承担由于信息填报不完整或者不准确等原因导致投标可能被否决的后果。相关信息由投标人填报的，其真实性由投标人负责，经查证与事实不符的，视为投标过程中的弄虚作假行为，按相关规定处理。  如投标人未提供招标文件要求的相关截图或与评标委员会查询结果不符的，评标委员会应否决其投标。 |

续上表

| 评分因素与权重分值 | | | | | 评分标准 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 评分因素 | 评分因素 权重分值 | 各评分因素细分项 | 分值 |
| 2.2.4（1） | 技术建议书 | 45分 | 对招标项目的理解和总体设计思路 | 24  分 | 对招标项目的理解  （14分） | 对本项目建设目标、建设规模、相关标准、主要工作内容、服务期限承诺等阐述基本全面，得8.4分； |
| 对本项目建设目标、建设规模、相关标准、主要工作内容、服务期限承诺等阐述全面，无漏项，得8.4-11.2分； |
| 对本项目建设目标、建设规模、相关标准、主要工作内容、服务期限承诺等阐述全面、合理，符合项目要求，得11.2－14分。 |
| 总体设计思路  （10分） | 设计理念和思路与本项目工可设计理念、思路基本吻合，得6分； |
| 设计理念和思路与本项目工可设计理念、思路吻合，采取了部分优化措施，得6-8分； |
| 设计理念和思路与本项目的工可设计理念、思路高度吻合，进行了充分的阐述和优化并适合本项目，得8-10分。 |
| 招标项目设计的特点、关键技术问题的认识及其对策措施 | 15  分 | 项目设计的特点和关键技术问题的针对性一般，技术建议基本可行，得9分； | |
| 项目设计的特点和关键技术问题针对性较强，技术建议可行，得9－12分； | |
| 项目设计的特点针对性强，关键技术问题对策明确、合理，技术建议科学、有效、可行，得12－15分。 | |
| 设计工作量及计划安排 | 2分 | 工作量及计划安排基本合理，得1.2分； | |
| 工作量及计划安排合理，得1.2－1.6分； | |
| 工作量及计划安排科学，安排周密，得1.6－2分。 | |
| 设计的质量保证措施、进度保证措施、安全保证措施 | 2分 | 质量、进度及安全保证措施不够具体，可实施性一般，得1.2分； | |
| 质量、进度及安全保证措施较具体，可实施性较强，得1.2－1.6分； | |
| 质量、进度及安全保证措施具体可靠，可实施性强，适合本项目，得1.6－2分。 | |
| 后续服务的安排及保证措施 | 2分 | 投标人对于后续服务的承诺及保证措施安排一般，得1.2分； | |
| 投标人对于后续服务的承诺及保证措施安排较完善，得1.2-1.6分； | |
| 投标人对于后续服务的承诺及保证措施安排完善合理，得1.6-2分。 | |
| 2.2.4（2） | 主要人员 | 20分 | 项目负责人（设计负责人）任职资格与业绩 | 20分 | 满足资格审查条件（项目负责人最低要求）得12分；  每增加一个满足资格审查条件（项目负责人最低要求）业绩，加4分，最多加8分。 | |
| 2.2.4（3） | 评标价 | 10分 | 评标价得分计算公式示例：  （1）如果投标人的评标价＞评标基准价，则评标价得分=F-（投标人评标价-评标基准价）/评标基准价×100×E1；  （2）如果投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分=F+（投标人评标价-评标基准价）/评标基准价×100×E2。  其中，F=10；E1=0.2；E2=0.1；评标价最低得分为0分。  评标价得分保留两位小数，第三位四舍五入。 | | | |
| 2.2.4（4） | 其他因素 | 25分 | 业绩 | 25分 | 满足资格审查条件（业绩最低要求）得15分；  每增加一个满足资格审查条件（业绩最低要求）业绩，加5分，最多加10分。 | |

注：1、评审因素得分应以评标委员会各成员的打分平均值确定。

2、技术建议书各评分因素细分项的细分项缺项则该项得0分。

3、技术建议书评分时保留1位小数，评标价得分计算时保留两位小数。